



Referència:	19935 / 2017 (MHF)
Assumpte:	Modificació d'estatuts
Reg. sortida:	0547/1622/2018
Data reg. sortida:	22/01/2018 12:32:00

Sr. José Maria Macía González
Associació Clúster de Salut Mental de Catalunya
Carrer Còrsega, 381, 1r 2a
08037 Barcelona
(Barcelonès)

Senyor,

Us trameto, adjunta, la Resolució que el director general de Dret i d'Entitats Jurídiques ha dictat en relació amb la vostra sol·licitud d'inscripció de la modificació d'estatuts de l'entitat denominada Associació Clúster de Salut Mental de Catalunya, així com el certificat de l'acord de modificació i els estatuts degudament diligenciats.

Per a qualsevol consulta, restem a la vostra disposició.

Atentament,

Cap del Negociat de Coordinació Administrativa

Isabel Liarte Fita

Barcelona, 16 de gener de 2018

Resolució per la qual s'inscriu la modificació dels estatuts de l'entitat denominada Associació Clúster de Salut Mental de Catalunya (núm. 51129) en el Registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya

Expedient instruït arran de la sol·licitud, presentada pel senyor José Maria Macía González i altres, d'inscripció de la modificació dels estatuts de l'associació denominada Associació Clúster de Salut Mental de Catalunya en el Registre d'associacions de la Generalitat

Fets

1. En data 22/06/2017, el senyor José Maria Macía González presenta una sol·licitud d'inscripció, en el Registre d'associacions, de la modificació dels estatuts de l'associació denominada Associació Clúster de Salut Mental de Catalunya, de Sant Boi de Llobregat, inscrita amb el núm. 51129 de la secció 1a del Registre de Barcelona, i hi adjunta el certificat de l'acta de l'assemblea de data 22/02/2017 i els nous estatuts expedits per la secretària de l'entitat amb el vistiplau del president.

1.1 Durant la tramitació de l'expedient, aquesta Direcció General va instar l'associació perquè esmenés determinades deficiències. L'entitat va respondre a aquest requeriment.

2. La modificació afecta, bàsicament, la durada del mandat de la Junta Directiva, cada 2 anys, i determinats aspectes de la regulació de l'organització interna.

Fonaments de dret

Primer.- L'article 22 de la Constitució espanyola reconeix el dret fonamental d'associació i estableix, al punt 3, que les associacions s'inscriuen en un registre a l'únic efecte de publicitat.

Segon.- L'article 118.1 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya disposa que correspon a la Generalitat, respectant les condicions bàsiques que l'Estat estableixi per garantir la igualtat en l'exercici del dret i la reserva de llei orgànica, la competència exclusiva sobre el règim jurídic de les associacions que compleixen llurs funcions majoritàriament a Catalunya.

Tercer.- L'article 10.1 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, preveu que les associacions regulades en aquesta llei orgànica s'han d'inscriure en el registre corresponent, només a l'efecte de publicitat.

En el mateix sentit, la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques (d'ara endavant, CcC), estableix en l'article 321-5 que les associacions s'han d'inscriure, només a l'efecte de publicitat, en el Registre d'associacions.



Quart.- D'acord amb l'article 30 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, el Registre d'associacions ha d'inscriure la modificació estatutària de l'entitat sol·licitant i limitar la seva activitat a verificar que els documents presentats compleixen els requisits exigits per la llei, de manera que únicament pot denegar la inscripció si els documents no s'ajusten a les disposicions legals.

Cinquè.- Quant a les funcions del Registre d'associacions, l'article 315-3 del CcC, relatiu a la qualificació, preveu que els òrgans encarregats dels registres qualifiquen el contingut dels actes inscripcionals, de conformitat amb el que resulta dels documents en virtut dels quals se sol·licita la inscripció i dels assentaments registrals. I afegeix que no es pot denegar la inscripció de cap acte inscripcional que compleixi els requisits que estableix la llei.

Sisè.- L'article 315-2, lletra b), del CcC estableix que en el full registral obert a cada entitat s'ha d'inscriure la modificació d'estatuts.

Així mateix, l'article 324-2 del mateix cos legal preveu que l'acord de modificació dels estatuts s'ha d'inscriure en el Registre d'associacions i que la sol·licitud d'inscripció s'ha d'acompanyar amb el certificat dels nous articles aprovats i una versió actualitzada dels estatuts.

Setè.- L'article 1 del Decret 206/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Registre d'associacions, adscriu aquest Registre a la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques del Departament de Justícia, i l'article 2 del Decret esmentat determina l'organització del Registre.

L'article 16.b) del mateix Decret preveu que la modificació d'estatuts és objecte d'assentament d'inscripció en el Registre d'associacions.

En la tramitació de l'expedient s'han complert tant les disposicions previstes en la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, com les disposicions establertes en la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i aquesta Direcció General és competent per resoldre sobre la procedència d'inscriure la modificació dels estatuts de l'entitat sol·licitant. No obstant això, les activitats relacionades amb els seus fins s'han de dur a terme segons les normes que específicament les regulin, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o les llicències pertinents.

Resolució

Per tant, resolc:

Inscriure la modificació dels estatuts de l'associació, en els termes transcrits en el nou exemplar que se n'adjunta, en el Registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya.



Contra aquest acte, que no exhaureix la via administrativa, la persona o les persones interessades hi poden interposar recurs d'alçada davant del conseller de Justícia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

El recurs d'alçada es podrà entendre desestimat si al cap de tres mesos d'haver-se interposat no se n'ha notificat la resolució. Només en aquest cas, la persona o les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà que s'hagi produït l'acte presumpte desestimatori del recurs, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Barcelona, 20 de desembre de 2017

Director general de Dret i d'Entitats Jurídiques

Xavier Bernadi i Gil

Certificat de l'acord de modificació dels estatuts

Dades relatives a la reunió

Localitat	Data
Sant Boi de Llobregat	22/02/2017

Dades relatives a l'associació

Denominació	NIF	
Associació Clúster de Salut Mental de Catalunya	G66001876	
Localitat	Via	Número i pis
Sant Boi de Llobregat	Passeig del President Josep Tarradellas	25
Número d'inscripció en el Registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya	Secció	
51129	1a	
Nom i cognoms de la persona que estén el certificat	Càrrec que ocupa en l'associació	
Elisabet Villega Cuadrada	Secretari/ària	

Certifico:

Que en la reunió de l'Assemblea General de l'entitat celebrada en la data que s'ha consignat, es van aprovar, d'acord amb les previsions legals i estatutàries, les modificacions dels estatuts que s'especifiquen a continuació.

Modificacions dels estatuts aprovades

Article 20. Composició de la Junta Directiva
Es modifica la durada del mandat dels càrrecs de la Junta Directiva passant de 4 a 2 anys.
El càrrec de President de la Junta Directiva serà rotatori per períodes de 2 anys. Si no hi ha cap candidat, el Vicepresident serà l'elegit per ocupar el càrrec de President.
Es suprimeix la menció a que la meitat de la Junta Directiva s'ha de renovar cada 2 anys.

I perquè així consti, signo aquest certificat.

El/la secretari/ària



Vist i plau

El/la president/a



Data 15 de març de 2017

1. A més del nom de la via, s'ha de concretar si es tracta d'un carrer, una avinguda, un passeig, una rambla, etc.

En compliment de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, s'informa que les dades personals facilitades s'integraran en un fitxer del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya denominat Registre d'entitats, amb la finalitat d'exercir el registre i control de les entitats jurídiques sobre les quals té competència la Generalitat.

Aquestes dades personals no se cediran fora dels casos previstos a la normativa. La presentació d'aquest document constitueix un consentiment per tractar les dades que conté.

L'òrgan administratiu responsable d'aquest fitxer és la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques. Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició enviant una sol·licitud acompanyada amb una còpia d'un document identificatiu vàlid, per qualsevol mitjà que deixi constància del seu enviament i recepció, a la seu de l'òrgan esmentat: carrer de Pau Claris, 81 08010 Barcelona, o bé trametent una sol·licitud amb signatura electrònica certificada per una entitat reconeguda a l'adreça: protecciondades.atecnic.dj@gencat.cat

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ CLÚSTER DE SALUT MENTAL DE CATALUNYA

ÍNDEX

CAPÍTOL I . DENOMINACIÓ, OBJECTIUS, FINALITATS, DOMICILI I ÀMBIT

Article 1. Constitució	3
Article 2. Durada	3
Article 3. Àmbit territorial	3
Article 4. Objecte	3
Article 5. Objectius	4
Article 6. Finalitats	5
Article 7. Mitjans	6
Article 8. Fons	6
Article 9. Domicili	6

CAPÍTOL II. RÈGIM JURÍDIC, ECONÒMIC I PATRIMONIAL APLICABLE

Article 10. Naturalesa jurídica	6
Article 11. Comptabilitat	6
Article 12. Llibres d'Actes	7
Article 13. Recursos econòmics	7
Article 14. Patrimoni inicial	7
Article 15. Exercici econòmic	7
Article 16. Fons de l'associació	7

CAPÍTOL III. ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ

Article 17. Òrgans de govern	7
Article 18. Assemblea General	8
Article 19. Junta Directiva	8
Article 20. Composició de la Junta Directiva	8
Article 21. Gratuïtat dels càrrecs	8
Article 22. Membres addicionals i gerència	8
Article 23. Baixa dels membres de la Junta Directiva	9
Article 24. Durada del càrrec	9
Article 25. Reunions	9
Article 26. Quòrum	9
Article 27. Facultats	9
Article 28. Acords	11
Article 29. El President	11
Article 30. Funcions del President	11
Article 31. Els Vicepresidents	11
Article 32. El Secretari	11
Article 33. Els Vocals	12
Article 34. Vacants	12
Article 35. L'Assemblea General	12
Article 36. Reunions	12
Article 37. Periodicitat	12

Article 38. Assemblees extraordinàries	12
Article 39. Convocatòria	13
Article 40. Quòrum	13
Article 41. Vots	13
Article 42. Facultats de l'Assemblea General Ordinària	13
Article 43. Facultats de l'Assemblea General Extraordinària	14

CAPÍTOL IV. COMISSIONS I GRUPS DE TREBALL

Article 44. Comissions	14
Article 45. Requisits per a la constitució de comissions	14
Article 46. Funcionament	14

CAPÍTOL VI. ÒRGAN CONSULTIU

Article 47. Òrgan Consultiu	15
-----------------------------	----

CAPÍTOL VI. ASSOCIATS

Article 48. Adhesió d'associats	15
Article 49. Classes d'associats	15
Article 50. Baixa dels associats	16
Article 51. Drets dels socis	16
Article 52. Obligacions dels socis	17
Article 53. Drets i obligacions dels socis d'honor i col·laboradors	17
Article 54. Procediment sancionador	17

CAPÍTOL VII. DISSOLUCIÓ

Article 55. Dissolució	18
Article 56. Comissió liquidadora	18

CAPÍTOL VIII. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ CLÚSTER DE SALUT MENTAL DE CATALUNYA

CAPÍTOL I. DENOMINACIÓ, OBJECTIUS, FINALITATS, DOMICILI I ÀMBIT

Article 1. Constitució

Amb la denominació **Associació Clúster de Salut Mental de Catalunya** (d'ara en endavant **Associació**) es constitueix una associació amb personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, sense ànim de lucre i subjecte als presents ESTATUTS a l'empara de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació i normes complementàries.

Article 2. Durada

Aquesta Associació es constitueix per temps indefinit.

Article 3. Àmbit territorial

L'Associació exercirà les seves activitats majoritàriament a Catalunya i estarà composta per institucions, administracions, entitats, empreses o grups empresarials ubicats o amb delegació en el territori la Comunitat Autònoma de Catalunya, si bé qualsevol altra referència geogràfica nacional o internacional pot ser possible, que mantinguin amb caràcter habitual, activitat directa o indirectament relacionada amb: la Salut Mental, les seves disciplines afins o el seu impacte a la comunitat, la fabricació o comercialització de productes o la prestació de serveis que es puguin en una forma o d'altra vincular amb aquestes i, en definitiva, totes aquelles coincidents amb els objectius d'aquesta Associació.

El nombre de membres de l'Associació podrà ser ampliat amb l'admissió d'entitats públiques o privades que vulguin col·laborar amb les finalitats de l'Associació, efectuar les aportacions i prestar les activitats que en constitueixen l'objectiu. L'acord d'admissió de nous associats, els quals hauran de sol·licitar aquesta per escrit, requerirà aprovació de la Junta Directiva, informant a la següent Assemblea General que es celebri.

Article 4. Objecte

L'Associació Clúster de Salut Mental de Catalunya té com a finalitat genèrica la promoció i la posada en marxa directa o indirectament d'iniciatives i projectes de recerca, d'innovació, de docència o de serveis de valor afegit, sobretot amb un fort component de coneixement, i que comportin la cooperació entre ciència, tecnologia i empresa, en l'àmbit de la salut mental comunitària i de les disciplines afins.

És doncs objecte d'aquesta Associació estimular i explotar les sinèrgies entre les entitats que hi participen i per tal de promoure la interacció entre la recerca i la docència universitària, el sector productiu, l'entorn científic i tecnològic i l'activitat assistencial sanitària al nostre País.

Article 5. Objectius i Activitats

Són objectius específics de l'Associació, a partir dels quals desenvolupar la seva activitat material, els següents:

- a) Fomentar l'activitat científica dels centres i institucions dependents de les entitats associades i d'aquelles que s'hi puguin adherir en el futur, amb la finalitat d'aconseguir la màxima competitivitat i excel·lència científica així com la necessària projecció social dels resultats i aplicacions de la recerca que s'efectuï.
- b) Donar suport i l'assessorament tècnic a les tasques i finalitats dels centres i institucions participants, en particular pel que fa a comissions i comitès normatius, desplegament de procediments normalitzats de treball, aplicació de bones pràctiques científiques i acreditacions conjuntes davant d'altres institucions o administracions.
- c) Gestionar de forma comuna els edificis, els espais, els serveis generals i de logística conjunts, on s'ubiqui l'Associació o d'aquells serveis que en depenguin i, en general, la gestió patrimonial.
- d) Facilitar i coordinar les accions per estudiar la viabilitat i propiciar, si s'escau, la creació d'un Parc Científic en l'àmbit de l'Associació i, posteriorment, encarregar-se de la seva gestió.
- e) Facilitar i coordinar les accions per a la creació de tots aquells complexos de centres i entitats amb continguts empresarials i/o tecnològics vinculats a l'àmbit material d'acció de l'Associació i que li puguin resultar d'interès per al desplegament de les seves potencialitats i, si escau, encarregar-se'n de la seva gestió un cop articulats.
- f) Posar a l'abast de les institucions sanitàries les capacitats científiques i tecnològiques de l'Associació, mitjançant els diferents òrgans de creació i transferència de tecnologia.
- g) Realitzar tota mena d'activitats de docència, formació, capacitació, investigació, estudi, recerca i divulgació, inclosa l'edició, vinculades al seu àmbit d'acció, per tal de potenciar la qualitat en la formació i en la recerca científica, i, alhora, impulsar el sistema universitari a la ciutat.
- h) Participar en les polítiques de coordinació de la recerca en Ciències de la Salut Mental i disciplines afins de Catalunya, en projectes de recerca propis i impulsats per altres agents i en xarxes d'excel·lència en l'àmbit nacional i internacional.
- i) Prestar tota mena de serveis d'assessorament i suport, sigui a les entitats o centres associats, adherits o externs, en matèria de recerca i investigació, tecnologia i vinculació entre els sectors de l'empresa i el coneixement, en l'àmbit de les seves competències.
- j) Realitzar qualsevol tasca vinculada al seu àmbit d'actuació que li encarreguin les entitats associades o aquelles que hagin establert algun mecanisme d'adhesió a l'associació conjuntament o de forma independent, sempre que compti amb l'acord de la seva comissió executiva a aquests efectes.

- k) Totes les que estiguin directa o indirectament relacionades amb els objectius esmentats anteriorment i que acordi la Junta Directiva.

Article 6. Finalitats

Les finalitats que regeixen l'actuació de l'Associació i han de constituir la seva referència programàtica, associades als objectius específics definits a l'apartat anterior, són:

- a) Identificar i promoure les grans àrees de recerca teòrica i pràctica en l'àmbit biomèdic i d'assistència sanitària vinculades directament a la Salut Mental i les disciplines afins.
- b) Impulsar totes aquelles accions que permetin millorar l'eficiència de la tasca innovadora i de recerca de les institucions associades i la seva interacció amb altres grups de recerca, empreses i institucions.
- c) Col·laborar en la creació d'un entorn privilegiat per potenciar les activitats d'innovació i de transferència de tecnologia i de coneixement en l'àmbit de les Ciències de la Salut Mental.
- d) Potenciar i coordinar la recerca interdisciplinària en Ciències de la Salut Mental per tal que l'Associació esdevingui un referent internacional.
- e) Promoure la més estreta col·laboració entre la recerca bàsica, aplicada i clínica, amb l'objectiu d'obtenir un impacte en salut.
- f) Estimular la col·laboració entre els investigadors i grups de recerca, públics i privats, amb d'altres institucions i entitats, configurant equips multidisciplinars per al desenvolupament de projectes de recerca.
- g) Estimular la qualitat en tots els processos de recerca de les entitats públiques o privades associades.
- h) Crear les condicions que afavoreixin les inversions empresarials en l'àmbit de la biotecnologia i la biomedicina i contribuir, mitjançant el perfeccionament tecnològic i la innovació, a la millora de la competitivitat de les empreses, detectant les demandes d'innovació i de tecnologia, especialment en el àmbit de la Salut Mental i a la millora i el benestar de la societat i de les persones de Catalunya.
- i) Desenvolupar programes que promoguin la integració i la inserció sociolaboral dels malats mentals.
- j) Fomentar l'aplicació de les TIC i de les noves tecnologies en l'àmbit de la Salut Mental.
- k) Convertir la ciutat de Sant Boi en un referent pel que fa a la Salut Mental Comunitària.

Article 7. Mitjans

Els objectius i finalitats esmentats els podrà portar a terme la mateixa Associació directament, a través de les seves àrees estratègiques, d'òrgans de gestió instrumentals creats a l'efecte, dotats o no de personalitat jurídica, en col·laboració amb terceres entitats, o bé cedint-ne la gestió a altres entitats externes. Igualment, per implementar els referits objectius i finalitats, podrà formalitzar els convenis de col·laboració que es relacionen a continuació:

- a) Convenis marc, si ho estima convenient, amb les finalitats associades, amb el Servei Català de la Salut, amb l'Institut Català de la Salut, així com amb d'altres institucions de recerca i hospitalàries relacionades amb la seva activitat, per regular les seves relacions de forma estable, sens perjudici dels convenis de desplegament específics que posteriorment siguin necessaris per al desenvolupament d'actuacions concretes.
- b) L'Associació podrà establir els convenis d'adhesió que estimi convenients amb altres entitats no associades per articular la seva col·laboració, directa o a través dels centres o serveis específics que en depenguin, inclosa l'opció de la seva integració en qualsevol de les àrees estratègiques en què pot distribuir la seva activitat.

Article 8. Fons

Per l'assoliment dels seus objectius i el desenvolupament de les seves activitats, l'Associació podrà recaptar fons, fins i tot recorrent a finançament extern, i subscriure convenis de col·laboració o contractes amb persones físiques o amb altres entitats públiques o privades i dur a terme qualsevol classe d'actes o negocis jurídics admesos en Dret.

Article 9. Domicili

L'Associació té el seu domicili al Palau de Marañón, Passeig Del President Josep Tarradellas, número 25, de Sant Boi de Llobregat.

La Junta Directiva pot acordar el canvi de domicili a qualsevol altre indret situat, en qualsevol cas, al municipi de Sant Boi de Llobregat.

CAPÍTOL II. RÈGIM JURÍDIC, ECONÒMIC I PATRIMONIAL APLICABLE

Article 10. Naturalesa jurídica

L'Associació és un ens jurídic de caràcter associatiu i indefinit i té naturalesa autònoma que es regeix per aquests Estatuts, pel seu Reglament General, per la reglamentació interna dictada en desenvolupament d'aquests i per les disposicions legals que li siguin d'aplicació.

Article 11. Comptabilitat

L'Associació portarà una comptabilitat que reflectirà la imatge real del patrimoni, els resultats, la situació financera de l'entitat i les activitats realitzades. Alhora disposarà igualment d'un inventari actualitzat dels seus bens.

Article 12. Llibres d'Actes

Hi ha d'haver Llibres d'Actes, tant per les Assemblees Generals com per les reunions de la Junta Directiva, figurant-hi les reunions que celebrin els seus òrgans de govern i representació.

Article 13. Recursos econòmics

Els recursos econòmics previstos per al desenvolupament dels fins i activitats de l'Associació seran els següents:

- a) Els imports de les quotes d'alta per incorporació dels associats, les periòdiques i les extraordinàries anuals, fixes o variables, la quantia de les quals serà fixada cada any per l'Assemblea General, podent ésser aquests diferents entre les diferents classes de socis.
- b) Les subvencions públiques o privades, donacions, llegats o herències que pogués rebre l'Associació per part dels associats o de terceres persones.
- c) La venda de bens o valors.
- d) Els ingressos per venda de publicacions o prestació de serveis.
- e) Qualsevol altre recurs obtingut d'acord a les disposicions legals i als preceptes estatutaris.

Article 14. Patrimoni inicial

L'Associació no té patrimoni inicial.

Article 15. Exercici econòmic

L'exercici associatiu i econòmic serà anual, i el seu tancament tindrà lloc el 31 de desembre de cada any. S'exceptua el corresponent al present any, que començarà el dia de constitució de l'Associació, concloent el 31 de desembre de 2013.

Article 16. Fons de l'associació

Els fons de l'Associació són custodiats en comptes bancaris oberts directament a nom de l'Associació.

CAPÍTOL III. ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ

Article 17. Òrgans de govern

Els òrgans de govern de l'Associació estan formats per l'Assemblea General i per la Junta Directiva.

Article 18. Assemblea General

L'Assemblea General és l'Òrgan Suprem de Govern de l'Associació, integrat per tots els associats, que adopta els seus acords pel principi majoritari o de democràcia interna, i s'ha de reunir, al menys, un cop l'any.

Article 19. Junta Directiva

La Junta Directiva és l'Òrgan Directiu de l'Associació, que ha de vetllar pel compliment dels fins d'aquesta, donant compte a l'Assemblea General tant del compliment dels acords adoptats com de les decisions preses en el compliment del seu contingut.

Article 20. Composició de la Junta Directiva

La Junta Directiva estarà formada per entre nou i quinze membres entre els quals hi haurà necessàriament un President, un Vicepresident, un Secretari i un Tresorer, i tots ells seran elegits per l'Assemblea General d'entre els seus associats.

El mandat de tots els càrrecs de la Junta Directiva tindrà una durada de dos anys, podent ser reelegits.

Cada 2 anys hi haurà rotació del President de la Junta Directiva. Si no hi ha cap candidat, el Vicepresident serà l'elegit per passar a ocupar el càrrec de President.

Els membres de la Junta Directiva que haguessin esgotat el termini pel que van ser elegits, continuaran ostentant els càrrecs fins al moment en que es produeixi l'acceptació dels que els substitueixin o la reelecció dels mateixos.

Per ser membre de la Junta Directiva, el representant de l'entitat haurà de tenir capacitat de decisió. Les entitats podran canviar el titular comunicant-ho a la Junta Directiva, que haurà d'avaluar la modificació, en la següent reunió de la Junta Directiva que es celebri.

Article 21. Gratuïtat dels càrrecs

Tots els càrrecs que componen la Junta Directiva seran gratuïts. No obstant, això, es podrà retribuir les despeses ocasionades en l'exercici de les seves funcions.

Article 22. Membres addicionals i gerència

Eventualment, la Junta Directiva, per a millor garantir la consecució dels objectius de l'Associació, podrà incorporar a títol personal membres addicionals d'entre els associats, amb dret a veu i sense vot.

Igualment, la Junta Directiva podrà nomenar un Gerent, que no serà necessari que sigui soci. En el seu cas, es podran atorgar poders amb facultats de representació. Aquests càrrecs podran ser retribuïts, havent de constar l'import de la retribució en els comptes anuals aprovats per l'Assemblea General.

Així mateix la Junta Directiva podrà contractar altre personal que consideri convenient.

Article 23. Baixa dels membres de la Junta Directiva

Els membres de la Junta Directiva podran causar baixa:

- a) Per renúncia voluntària, comunicada per escrit a la Junta Directiva.
- b) Per defunció, incapacitat o inhabilitació.
- c) Per incompliment de les obligacions que tinguessin encomanades.
- d) Per remoció de l'Assemblea General.
- e) Per expiració del mandat.
- f) Per pèrdua de la condició d'associat.

Article 24. Durada del càrrec

Els membres de la Junta Directiva que haguessin esgotat el termini per al qual van ser elegits continuaran ostentant els seus càrrecs fins el moment en què es produeixi l'acceptació dels que el substitueixin, designats per l'Assemblea General.

Article 25. Reunions

La Junta Directiva es reunirà tantes vegades com ho determini el seu President, amb convocatòria per aquest amb almenys vuit dies d'antelació. Amb caràcter extraordinari, es podran convocar reunions de la Junta Directiva amb 24 hores d'antelació.

Igualment es reunirà a iniciativa o petició de dues terceres parts dels seus membres mitjançant comunicació escrita dirigida al President, en la qual han de constar els assumptes objecte de la reunió.

Article 26. Quòrum

La Junta Directiva quedarà vàlidament constituïda quan assisteixin a ella almenys la meitat més un dels seus membres, havent d'estar presidida pel president o un dels Vicepresidents, i del Secretari o persona que legalment el substitueixi.

Els membres de la Junta Directiva podran assistir a les reunions de la mateixa representats per un altre membre, mitjançant remissió de carta adreçada al President, que haurà de ser especial per a cada reunió.

Perquè els seus acords siguin vàlids hauran de ser presos per majoria de vots d'entre els membres presents. En cas d'empat, el vot del President serà de qualitat.

Article 27. Facultats

Les facultats de la Junta Directiva s'estendran amb caràcter general a tots els actes propis de les finalitats de l'Associació, sempre que no requereixin, d'acord amb la llei o els Estatuts, autorització expressa de l'Assemblea General.

La Junta Directiva podrà delegar amb caràcter puntual o permanent, a favor d'un o varis membres, ja sigui de forma solidària o mancomunada, totes les facultats que la Llei i els Estatuts atribueixen a la Junta Directiva, sempre que la llei ho permeti, pel que es requerirà el vot favorable de les dues terceres parts dels seus membres.

La Junta Directiva té les següents facultats particulars:

- a) Representar, dirigir i administrar l'Associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei.
- b) Complir i executar les decisions i acords adoptats per la Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- c) Prendre els acords que resultin necessaris en relació amb les compareixences davant organismes públics.
- d) Exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- e) Dirigir les activitats socials i portar la gestió econòmica, comptable i administrativa de l'Associació, acordant realitzar els oportuns contractes i actes.
- f) Formular i sotmetre a l'aprovació de l'Assemblea General els Pressupostos, balanços i comptes anuals, així com la memòria anual de activitats.
- g) Aprovar els convenis i acords dels projectes en els que participi l'associació, informant a la propera Assemblea que es celebri.
- h) Resoldre sobre l'admissió de nous associats.
- i) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació, així com la defensa de l'establiment de les quotes que els seus membres hagin de satisfer.
- j) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'Associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin realitzar.
- k) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball.
- l) Dur a terme les gestions necessàries davant els organismes i Entitats, públics i privats, per aconseguir subvencions o altres ajuts que s'estimin necessàries per a l'Associació.
- m) Acordar la contractació de personal gerencial, tècnic, administratiu o jurídic de l'Associació, així com la seva remuneració.
- n) Recaptar els fons econòmics de l'Associació.
- o) Administrar adequadament els fons econòmics.
- p) Donar compliment a les ordres de pagament que expedeixi el President.
- q) Dipositar els fons econòmics de l'Associació en una o més comptes bancaris a

nom d'aquella.

Article 28. Acords

Els acords de la Junta Directiva es prendran per majoria simple i s'han de fer constar en el Llibre d'Actes i han de ser signats pel president i el secretari.

En iniciar cada reunió de la Junta Directiva haurà de llegir-se l'Acta corresponent a la sessió anterior, perquè s'aprovi o es rectifiqui, si això resultés procedent.

Article 29. El President

El President de l'Associació també serà President de la Junta Directiva.

Article 30. Funcions del President

El President tindrà les següents atribucions:

- a) Representar legalment a l'Associació davant tota classe d'organismes i entitats, públics i privats.
- b) Convocar, presidir i aixecar les sessions que celebrin l'Assemblea General i la Junta Directiva, així com dirigir les deliberacions d'una i altra.
- c) Emetre vot de qualitat decisiu en els casos d'empat.
- d) Obrir comptes bancaris, ordenar pagaments i autoritzar amb la seva signatura els documents, actes i correspondència.
- e) Adoptar qualsevol mesura urgent que la bona marxa de l'Associació aconselli o en el desenvolupament de les seves activitats resulti necessària o convenient, sense perjudici de donar compte posteriorment a la Junta Directiva.
- f) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'Associació.
- g) Convidar a les reunions de la Junta Directiva a totes les Empreses i / o persones estimi convenient per raó de la fi de l'Associació.

Article 31. Els Vicepresidents

Els Vicepresidents de l'Associació hauran de complir amb aquelles funcions que li siguin assignades per la Junta Directiva i un d'ells haurà de substituir el President en absència d'aquest, motivada per malaltia o qualsevol altra causa, tenint en aquestes circumstàncies les mateixes atribucions que el President.

Article 32. El Secretari

El Secretari tindrà les següents funcions, algunes de les quals podran ser delegades puntualment, si així s'acorda i sempre que la llei ho permeti, en el Director o Gerent de l'Associació, un altre membre de la Junta o un llicenciat assessor:

- a) Custodiar la documentació de l'Associació.

- b) Aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- c) Redactar i autoritzar les certificacions que siguin necessàries.
- d) Portar el llibre registre d'associats.
- e) Dirigir els treballs purament administratius i correspondència de l'Associació.
- f) Cursar les convocatòries de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- g) Procedir a la presentació dels comptes anuals i al compliment de les obligacions documentals en els termes que legalment corresponguin.

Article 33. Els Vocals

Els Vocals tindran les obligacions pròpies del seu càrrec com a membres de la Junta Directiva, així com les que neixin de les delegacions o comissions de treball que la pròpia Junta els encomani.

Article 34. Vacants

Les vacants que es poguessin produir durant el mandat de qualsevol dels membres de la Junta Directiva seran cobertes provisionalment entre aquests membres fins a l'elecció definitiva per la Assemblea General Extraordinària.

Article 35. L'Assemblea General

L'Assemblea General és l'Òrgan Suprem de Govern de l'Associació, i estarà integrada per tots els associats.

Article 36. Reunions

Les reunions de l'Assemblea General seran ordinàries o Extraordinàries.

Article 37. Periodicitat

L'Assemblea General Ordinària es celebrarà un cop l'any, dins dels sis primers mesos següents al tancament de l'exercici.

Article 38. Assemblees extraordinàries

L'Assemblea General Extraordinària tindrà lloc quan les circumstàncies així ho aconsellin, quan la Junta Directiva ho acordi o quan es proposi per escrit per un nombre d'associats no inferior al 10%, fent constar els assumptes a tractar.

Article 39. Convocatòria

Les convocatòries d'Assemblea General, Ordinària o Extraordinària, es realitzaran per escrit pel President, expressant el lloc, dia i hora de la reunió, així com l'ordre del dia, amb expressió concreta i puntual dels assumptes a tractar. Així mateix, s'admet la comunicació per mitjans telemàtics.

Entre la convocatòria i el dia assenyalat per a la celebració de l'Assemblea en primera convocatòria hauran de transcórrer, almenys, quinze dies naturals, podent així mateix fer constar, si escau, la data i hora en què s'ha de reunir l'Assemblea en segona convocatòria, sense que entre una i una altra convocatòria pugui transcórrer un termini inferior a mitja hora.

Article 40. Quòrum

L'Assemblea General, tant Ordinària com Extraordinària, quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria quan concorrin a ella, presents o representats, un terç dels associats amb dret a vot, i en segona convocatòria sigui quin sigui el nombre d'associats, presents o representats, amb dret a vot.

Article 41. Vots

Cada associat que estigui al corrent de pagaments tindrà dret a un vot.

Els acords de l'Assemblea General s'adoptaran per majoria simple dels associats presents o representats, quan els vots afirmatius superin als negatius, no sent comptables a aquests efectes els vots en blanc ni les abstencions.

Es requerirà majoria qualificada de dos terços dels vots dels presents o representats per:

- a) Acordar la dissolució de l'Associació.
- b) Modificar els Estatuts de l'Associació.
- c) Disposar o alienar els béns de l'Associació.
- d) Remunerar els membres de l'òrgan de representació.
- e) Constituir una Federació d'Associacions o integrar-s'hi.

Article 42. Facultats de l'Assemblea General Ordinària

Son facultats de l'Assemblea General Ordinària:

- a) Elegir els integrants de la Junta Directiva i aprovar, si s'escau, la gestió d'aquesta Junta.
- b) Examinar i aprovar els pressupostos i els comptes anuals.
- c) Aprovar o rebutjar les propostes de la Junta Directiva.
- d) Fixar les quotes ordinàries o extraordinàries a satisfer pels associats.

e) Qualsevol altra que no sigui de la competència exclusiva de l'Assemblea Extraordinària.

Article 43. Facultats de l'Assemblea General Extraordinària

Correspon a l'Assemblea General Extraordinària:

- a) El nomenament dels membres de la Junta Directiva en els supòsits de vacants, d'acord preveu l'article 34 d'aquests Estatuts.
- b) La modificació dels Estatuts de l'Associació.
- c) Aprovar el Reglament de Règim Intern i altres normes de funcionament intern, atenent les propostes que li faci la Junta Directiva
- d) La dissolució de l'Associació.
- e) L'expulsió d'associats, a proposta de la Junta Directiva.
- f) Constituir federacions d'associacions o integració en elles.
- g) Disposar i alienar els béns de l'Associació.
- h) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública de l'Associació.

CAPÍTOL IV. COMISSIONS I GRUPS DE TREBALL

Article 44. Comissions

La creació i constitució de qualsevol comissió o Grup de Treball podrà ser plantejada, pels associats que vulguin formar-los, a la Junta Directiva, explicant detalladament les activitats que es proposen dur a terme.

Article 45. Requisits per a la constitució de comissions

La Junta Directiva procedirà a l'estudi de la Comissió o Grup de Treball plantejada pels associats i adoptarà els acords que siguin necessaris per a la seva constitució, si a això hagués lloc, i sempre que compti amb el suport d'un grup mínim de cinc associats.

Article 46. Funcionament

Les Comissions o Grups de Treball presentaran periòdicament a la Junta Directiva informe detallat de les seves actuacions.

CAPÍTOL V. ÒRGAN CONSULTIU

Article 47. Consell Consultiu

Es crea un òrgan consultiu, els càrrecs del qual estaran nomenats per l'Assemblea General amb caràcter honorífic, pel seu prestigi o per haver contribuït de forma rellevant a la dignificació i desenvolupament de l'Associació o del sector.

S'informarà a l'Òrgan Consultiu, amb caràcter previ a la celebració de l'Assemblea general, i amb la finaltat de formular les recomanacions que consideri convenientes, del següent:

- a) Gestió econòmica, comptable i administrativa de l'Associació
- b) Balanços, comptes anuals i pressupostos
- c) Convenis i acords dels projectes en els que participi l'associació
- d) Aquelles altres informacions que la Junta o l'òrgan Consultiu considerin convenientes

CAPÍTOL VI. ASSOCIATS

Article 48. Adhesió d'associats

Podran pertànyer a l'Associació les persones físiques o jurídiques, així com els organismes amb capacitat d'obrar, que tinguin interès en el desenvolupament i compliment dels fins i activitats de l'Associació enumerats en els articles 4, 5 i 6 d'aquests Estatuts, i reuneixin algun dels següents requisits:

- a) Ser soci fundador.
- b) Presentar sol·licitud d'admissió, que haurà de ser aprovada per la Junta Directiva i pagar la quota d'ingrés que s'estableixi.

Article 49. Classes d'associats

Dins de l'Associació existiran quatre classes d'associats:

- a) Socis fundadors, que seran aquells que participin en l'acte de constitució de l'Associació.
- b) Socis de número, que seran els que ingressin amb posterioritat a la constitució de l'Associació.
- c) Socis d'honor, els que pel seu prestigi o per haver contribuït de forma rellevant a la dignificació i desenvolupament de l'Associació o del sector, es facin mereixedors de tal distinció. Per tal de ser classificats en aquesta categoria la Junta Directiva de l'Associació ho proposarà a l'Assemblea General, i aquesta ho acceptarà o no.
- d) Col·laboradors no socis, que seran els que ingressin amb posterioritat a la constitució de l'Associació, sol·licitant expressament la pertinença a aquesta categoria

Article 50. Baixa dels associats

Els associats causaran baixa per algun dels motius següents:

- a) Per renúncia voluntària, comunicada per escrit a la Junta Directiva.
- b) Per incompliment de les obligacions econòmiques, si deixés de satisfer dos qualssevol de les quotes periòdiques.
- c) Per incompliment de les obligacions que s'enumeren en l'article 52 d'aquests Estatuts.
- d) Per sanció.

Els associats que perden tal condició, per qualsevol causa, no tindran dret a cap tipus d'indemnització ni a cap part del patrimoni social.

En qualsevol cas, els expedients d'expulsió hauran de ser tractats segons el procediment sancionador descrit a l'article 54.

Article 51. Drets dels socis

Els socis fundadors i de nombre tindran els següents drets:

- a) Participar en les activitats que organitzi l'Associació en compliment dels seus fins.
- b) Gaudir de tots els avantatges i beneficis que l'Associació pugui obtenir.
- c) Utilitzar el logotip de l'associació per identificar-se com a membres de la mateixa.
- d) Proposar projectes d'investigació per ser desenvolupats en el si de l'associació, i liderar els mateixos en cas que siguin acceptats
- e) Participar en les Assemblees amb veu i vot.
- f) Ser electors i elegibles per als càrrecs directius.
- g) Rebre informació sobre els acords adoptats pels òrgans de l'Associació.
- h) Ser escoltats amb caràcter previ a l'adopció de mesures disciplinàries contra ells, i ser informats dels fets que donen lloc a tals mesures, havent de ser motivat l'acord que, si s'escau, imposi la sanció.
- i) Fer suggeriments als membres de la Junta Directiva amb vista al millor compliment dels fins de l'Associació.
- j) Impugnar els acords dels òrgans de l'Associació que estimi contraris a la Llei o a aquests Estatuts.

Article 52. Obligacions dels socis

Els socis fundadors i de nombre tindran les següents obligacions:

- a) Complir els presents Estatuts i els acords vàlids de les Assemblees i la Junta Directiva orientats al millor funcionament de l'Associació.
- b) Compartir les finalitats de l'Associació i col·laborar per a la consecució de les mateixes.
- c) Abonar les quotes, derrames i altres aportacions que d'acord als procediments recollits en aquests Estatuts es fixin i corresponguin a cada soci.
- d) Assistir a les Assemblees i altres actes que s'organitzin.
- e) Exercir, si s'escau, les obligacions inherents al càrrec que ocupin.
- f) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern i representació de l'Associació.

Article 53. Drets i obligacions dels socis d'honor i dels col·laboradors

Els socis d'honor tindran les mateixes obligacions que els socis fundadors i de número a excepció de les previstes en el apartats c) i e), de l'article anterior.

Els col·laboradors no socis tindran les mateixes obligacions que els socis fundadors i de número a excepció de la prevista a l'apartat e), de l'article anterior, i abonaran una quota inferior, que cada any decidirà l'Assemblea.

Tanmateix, tant els socis d'honor com els col·laboradors tindran els mateixos drets a excepció dels que figuren als apartats c), d), e) i f) de l'article 51, i en concret, podran assistir a les Assemblees amb dret a veu però sense dret a vot.

Article 54. Procediment sancionador

La Junta Directiva pot sancionar les infraccions comeses pels associats que incompleixen les seves obligacions. Aquestes obligacions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació, i en qualsevol cas, els expedients hauran de ser tractats per un Comitè de Conflictes creat a l'efecte que estarà compost per dos membres de la Junta Directiva, el President de l'Associació i dos associats elegits per sorteig, actuant un d'ells com instructor, i garantint l'audiència a l'interessat.

La Junta Directiva serà l'encarregada de ratificar o denegar l'informe realitzat per la Comissió.

Es comunicarà per escrit la decisió a l'interessat, podent interposar recurs davant de l'Assemblea General en el termini de 10 dies hàbils. En cas que l'interessat interposi recurs, la decisió haurà de ser sotmesa a l'Assemblea General.

El Comitè de Conflictes quedarà dissolt automàticament una vegada emès el seu informe.

CAPÍTOL VII. DISSOLUCIÓ

Article 55. Dissolució

L'Associació es dissoldrà voluntàriament quan així ho acordi l'Assemblea General Extraordinària convocada, i acordat per la majoria que a aquests efectes preveu l'article 41 dels presents Estatuts.

Igualment l'Associació es dissoldrà per les causes determinades en l'article 324-4 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, per Sentència judicial ferma o impossibilitat de compliment dels fins per als quals ha estat constituïda.

Article 56. Comissió liquidadora

En cas de dissolució, es nomenarà una comissió liquidadora, la qual, un cop extingits els deutes de l'Associació, i si existís sobrant líquid, el destinarà per a fins que no desvirtuin la seva naturalesa no lucrativa.

CAPÍTOL VIII. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

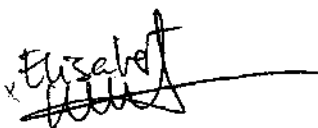
En tot el que no estigui previst en aquests Estatuts, s'aplicarà la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i les disposicions complementàries.

I perquè així consti als efectes oportuns, el Secretari declara i dóna fe que aquests Estatuts han estat aprovats per l'Assemblea General de l'Associació Clúster de Salut Mental de Catalunya, el dia 22 de febrer de 2017.

A Sant Boi de Llobregat, 15 de març de 2017

Secretari

Sr. Elisabet Vilella Cuadrada



Vist i Plau del President

Sr. Pere Bonet i Dalmau



18



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Document ED72660J08G88g signat
electrònicament i validat per CATCert

Núm. d'inscripció 51129

Data Resolució 20/12/2017

Secció 1a del Registre d'Associacions

La Cap del Negociat de Coordinació Administrativa

Data 16 de gener de 2018

